

MAPA

Chambre de Commerce et d'Industrie Métropolitaine Territoriale Nice Côte d'Azur

20 Boulevard Carabacel

06 000 NICE

FOURNITURE ELECTRICITE & GAZ

MISSION D'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE

N° 2026/99/PI/01/018

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

ARTICLE 1 : CADRE - OBJET – INTERVENANTS – DISPOSITIONS GENERALES	3
1.1 Le cadre général de l'opération	3
1.2 Objet du marché	3
ARTICLE 6 : CONDITIONS D'EXECUTION DU MARCHE	5



ARTICLE 1 : CADRE - OBJET

1.1 Le cadre général de l'opération

La CCINCA est mandataire pour un groupement de commandes composé de divers établissements portuaires publics et privés ainsi divers établissements administratifs rattachés permettant de mutualiser l'achat de fourniture d'énergie électrique et de gaz. Le groupement du précédent marché était composé de 17 membres localisés dans toute la France, nombre qui peut augmenter ou baisser au moment du lancement de la procédure d'appel d'offres.

Cette mutualisation permet, par effet d'échelle et par effet de lissage des pointes de consommations, de bénéficier de conditions et de tarifs plus avantageux qu'en se présentant de façon isolée sur les marchés de l'énergie électrique et du gaz.

Dans ce cadre, la CCINCA doit lancer, selon la procédure d'appel d'offres ouvert, un accord-cadre avec marchés subséquents et souhaite être assisté pour la passation du marché et de son suivi.

1.2 Objet du marché

Les stipulations du présent cahier des charges concernent la mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour les missions suivantes :

- **Mission 1 : passation d'un appel d'offres en groupement de commande**

Phase 1 : Définition des besoins des membres du groupement :

Afin de définir précisément les besoins en électricité et en gaz de chaque site des membres du groupement, l'AMO devra prendre attache avec chacun d'eux.

Phase 2 : Elaboration du Dossier de consultation des Entreprises :

L'AMO devra **rédiger, dans un délai de 2 mois à partir de la date de notification du marché, les pièces techniques de l'appel d'offres ouvert (accord cadre à marchés subséquents alloti en deux lots : fourniture d'électricité et fourniture de gaz)** d'une durée de 4 ans (cahier des clauses techniques particulières, annexe périmètre et historiques de consommation, BPU/DQE, cadre de mémoire technique).

L'AMO devra également assister la CCINCA sur tous les éléments techniques des pièces administratives (règlement de consultation, cahier des clauses administratives particulières, acte d'engagement), notamment les critères d'attribution, les pénalités applicables.

Tous les éléments devront être rédigés avec la charte graphique de la CCINCA.

Après finalisation, la CCI NCA conserve la charge de publier le marché.

Lors de la **période de réponse des prestataires** à l'appel d'offres, la CCINCA pourra recevoir des questions des candidats. L'AMO devra apporter son concours à la CCINCA chaque fois que ces questions porteront sur les aspects techniques.

Phase 3 : Analyse des offres :

La CCINCA procèdera à l'analyse des candidatures (recevabilité, pièces manquantes, ...), l'AMO analysera les candidatures au niveau des qualifications professionnelles.

L'AMO procèdera à l'analyse des offres et rédigera le rapport d'analyse des offres sur la base de la trame transmise par la CCINCA.

Si nécessaire, l'AMO transmettra des demandes de précision pour chacun des candidats qui seront transmises par la CCINCA.

La CCINCA organisera la **commission de la Commande Publique** et l'AMO y sera convié en tant qu'expert technique à distance.

Cette mission prendra fin au moment de la notification définitive du marché au(x) fournisseur(s) retenu(s), prévue en 2027. Le période de l'accord-cadre sera 2028 à fin 2032.

- **Mission 2 : passation d'un marché subséquent pour chacun des 2 lots**

L'AMO transmettra le périmètre à jour pour chacun des lots pour tous les membres du groupement, rédigera la pièce financière (BPU / DQE).

La CCI NCA rédigera le règlement de consultation ainsi que l'acte d'engagement et le soumettra à l'AMO.

L'AMO rédigera le rapport d'analyse des offres et participera à la Commission de la Commande Publique (en TEAMS ou en présentiel).

- **Mission 3 : Délégation partielle de la gestion du groupement de commande**

Durant toute la durée du marché, l'AMO devra procéder à une **veille juridique, technique et économique**, ayant pour objet d'alerter la CCINCA de toute nouveauté susceptible de nécessiter une adaptation du marché.

A la suite de l'attribution du marché, l'AMO devra suivre la bonne exécution du marché avec les fournisseurs et les membres (évolution du périmètre, facturation des membres du groupement, ...) durant la durée du (ou des) marché(s) subséquent(s).

- **Mission 4 : audit/optimisation**

Cette mission est proposée à chaque membre du groupement sur adhésion individuelle. Elle a pour objectifs d'analyser les données de l'établissement et d'émettre des recommandations d'optimisation en chiffrant le potentiel économique et d'accompagner la mise en œuvre de ces recommandations si le port souhaite les appliquer. La rémunération de l'AMO sera calculée sur l'intéressement des gains par chaque membre du groupement concerné.

Toute demande doit être émise avant la fin du marché, par l'AMO et contresignée par le Membre concerné.

- **Prestations complémentaires éventuelles**

Dans le cadre d'évènements particuliers qui nécessiterait l'assistance de l'AMO, la CCINCA procéderait à une formalisation écrite auprès de l'AMO. Ce dernier proposera un devis. La CCINCA procédera à une commande complémentaire. L'AMO proposera dans le BPU /DQE, un coût horaire.

ARTICLE 6 : CONDITIONS D'EXECUTION DU MARCHE

L'intervenant « principal et référant » du Titulaire pour cette mission auprès du Maître d'Ouvrage devra être unique pour la durée du projet.